

# テニスコート使用について

## 1. 使用受付

- 使用については予約制です。
- 事前に TEL で予約はお受け致しますが、使用する前には必ず「使用許可申請書及び許可書」を総務部に提出し、許可を得てください。
- 受付は使用当日迄にお願い致します。(受付時間：AM8：00～PM4：30)  
但し、朝日鉄工㈱の休業日は受付出来ませんので、前営業日迄の受付時間内に提出して下さい。  
休業日については、お手数ですが事前に電話確認して下さい。  
鍵は「使用許可書」を発行する際にお渡しします。(使用後は返却して下さい。)

- (注) ※ 予約されていても「使用許可申請書及び許可書」が提出されていない場合は、使用できません。  
※ 使用料金は、「使用許可書」発行時にお支払い願います。  
※ 原則として、「使用許可書」発行後の時間延長は出来ません。

## 2. 使用日及び使用時間

- 平日、土日、祝日空いていればいつでも使用出来ます。
- AM9：00～PM10：00 (夜間ナイター可能)

## 3. 使用料金

- コート1面につき ￥1,000 (2時間単位)
- ナイター電気料金 ￥500 (2時間)  
(使用コインは、500円硬貨のみとします。使用者はあらかじめ500円硬貨を用意して下さい。)

- (注) ※ コート使用料金は1時間でも￥1,000です。  
※ 照明は、消灯30分前に黄色い回転灯が点滅します。時間延長をされる場合は500円硬貨を再度、投入して下さい。  
※ 雨天等何らかの理由で使用出来なかった場合の使用料は、返却せずに次回の使用料としてお預かりする場合があります。

## 4. 使用上の注意

- コート内はテニスシューズで入場して下さい。
- オムニコート(人工芝)は使用后、ブラシをかけて砂をならして下さい。
- 使用中は必ず「使用許可書」を所持して下さい。
- 使用許可を得た箇所以外は使用しないで下さい。
- 自動車等は所定の場所に駐車して下さい。
- コート内はナイロンブラシの為、**禁煙**とします。
- ゴミ等は使用者において持ち帰り下さい。
- 使用后は、整備を十分にし、責任者は最後に確認して下さい。
- スポーツ損害保険は各自負担し、事故については当社は一切責任を負いかねます。
- 工場内立入禁止を厳守して下さい。

- (注) ※ 上記注意事項が守れない団体及び個人は、今後一切使用許可をしないので厳守の上、使用して下さい。

## 5. 申込先

朝日鉄工株式会社 総務部 TEL (0827) 38-3366

朝日鉄工株式会社 殿

# テニスコート

## 「使用許可申請書及び許可書」

※ 裏面の「テニスコート使用について」をお読みの上、記入して下さい。

使用日時	※定期的に使用する場合は（毎週○曜日 ○時～○時）などと記入。
使用団体名 及び人員	団体名 ( 名 )
使用施設	A. オムニコート（山側） B. ハードコート（海側）
使用料金	¥ (コート1面2時間使用¥1,000)
<p>構内のテニスコートの使用申請を致します。</p> <p>尚、使用にあたっては整理、整頓、清掃をし、注意事項を厳守します。</p> <p>平成 年 月 日 使用責任者住所</p> <p>使用責任者氏名 ⑩</p> <p>連絡先 TEL ( ) 携 帯 ( )</p>	

上記によりテニスコートの使用を許可します。	部 長	課長代理	受 付 者
	受 付 日 平成 年 月 日		

朝 日 鉄 工 株 式 会 社